

Рассмотрено, одобрено и предложено  
к утверждению Педагогическим  
советом техникума  
Протокол № 3  
от «28» мая 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБПОУ «Ардатовский аграрный  
техникум» от «29» мая 2020 г. № 61-уч

**Порядок проведения государственной итоговой аттестации  
с применением электронного обучения, дистанционных  
образовательных технологий  
в ГБПОУ «Ардатовский аграрный техникум»  
в 2019-2020 учебном году**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - Порядок) разработан в соответствии:

- С пунктом 2 статьи 16, пунктом 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816;

- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020 №ГД-121/05 «О рекомендациях по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 года №257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году»

1.2. Порядок устанавливает процедуру и особенности проведения государственной итоговой аттестации выпускников (далее - ГИА) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции в ГБПОУ «Ардатовский аграрный техникум» (далее - Техникум).

1.3. Основные понятия, применяемые в целях реализации Порядка:

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.

Видеоконференция (ВКС, видеоконференцсвязь) – технология, обеспечивающая интерактивную аудио- и видеосвязь между двумя или более пользователями, независимо от их местоположения и территориальной удаленности, позволяющая им слышать, видеть и решать общие задачи посредством инструментов для совместной работы в режиме реального времени.

Видеоконференция является одной из дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих удаленную работу государственных экзаменационных комиссий (далее- ГЭК) и/или обучающегося, проходящего ГИА в режиме реального времени.

## **2. Порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с расписанием работы ГЭК и графиком защиты дипломных работ, утвержденных директором техникума.

График защиты дипломных работ направляется обучающимся, председателю, членам и секретарю не позднее 14 дней до начала защиты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР).

2.2. ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции. Организацию работы видеоконференций для заседаний ГЭК и техническую поддержку осуществляет технический специалист.

2.3. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет.

2.4. При проведении ГИА в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- Возможность идентификации личности обучающегося;
- Обзор обучающегося;
- Качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося, а также вопросов и комментариев членов ГЭК;
- Возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов и рабочего стола компьютера во время защиты ВКР;
- Возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.5. Оборудование для проведения видеоконференции размещенное по месту нахождения обучающегося и/или членов ГЭК, должны включать:

- Персональный компьютер (ноутбук) с предварительно установленной программой, подключенный к сети Интернет (скорость доступа к сети Интернет – не менее 2Мбит/с);
- Камеру, позволяющую обучающемуся и членам ГЭК видеть друг друга и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- Системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- Микрофон(ы), обеспечивающий передачу аудиоинформации между обучающимся и членами ГЭК

2.6. Каждый обучающийся после получения положительного отзыва на дипломную работу от своего руководителя должен не позднее 12 июня 2020 года обеспечить передачу электронного варианта ВКР заведующему отделением.

2.7. Заведующий отделением направляет ВКР рецензенту для подготовки рецензии. Рецензент направляет подписанную рецензию заведующему отделением не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР.

2.8. Не позднее чем за 2 календарных дня до проведения защиты ВКР обучающийся направляет электронный вариант презентации ВКР заведующему отделением.

2.9. Не позднее чем за неделю, обучающимся совместно с руководителем проводится предзащита ВКР в режиме видеоконференции.

2.10. Не позднее чем за один день до проведения ГИА технический специалист:

- Обеспечивает проверку технической готовности оборудования и каналов связи, находящихся на территории техникума;

- Совместно с секретарями ГЭК проверяют техническую готовность обучающихся и членов ГЭК (в случае их удаленного участия в работе комиссии) с помощью тестового сеанса связи в созданном для проведения процедуры ГИА в режиме видеоконференции.

### **3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

3.1. Работа членов ГЭК при защите ВКР с применением электронного обучения, дистанционных технологий, может осуществляться в удаленном режиме.

3.2. Процедура защиты ВКР в режиме видеоконференции включает в себя:

- Доклад обучающегося по ВКР, на который предусматривается не более 10 минут;

- Вопросы членов ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах;

- Выступление руководителя ВКР, а в случае его отсутствия – заслушивание его отзыва.

- Заслушивание текста рецензии.

Заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента.

- Обучающийся должен соблюдать требования к внешнему виду и правила поведения при общении с членами ГЭК.

3.3. Общее время защиты ВКР одного обучающегося не должно превышать 30 минут.

3.4. Ход защиты фиксируется в протоколах заседания секретарем ГЭК.

3.5. Видеоконференцсвязь проводится в следующей форме: члены ГЭК находятся в Техникуме, выпускник «дома».

3.6. Члены ГЭК должны соблюдать социальную дистанцию 1,5 метра, должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки).

3.7. За 30 минут до начала защиты ВКР технический специалист, секретарь ГЭК и обучающийся проверяют наличие и работу технического оборудования в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

3.8. Не позднее чем за 10 минут до начала заседания ГЭК обучающийся, члены ГЭК и секретарь ГЭК должны подключиться в режим видеоконференции.

3.9. В начале заседания секретарь представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК.

3.10. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. При этом должна быть обеспечена четкая фиксация фотографии обучающегося, его фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты и места рождения, органа, выдавшего документ, и даты его выдачи.

В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от прохождения ГИА. При этом в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по неуважительной причине».

3.11. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем на 20 минут с начала государственного аттестационного испытания обучающийся считается не явившимся на аттестационное испытание. В случае необходимости обучающийся может получить техническую помощь у технического специалиста, обратившись к нему в оперативном порядке с описанием возникшей проблемы по электронной почте или с помощью телефонной связи.

3.12. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи во время выступления обучающегося или невыхода обучающегося на связь по уважительным причинам председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой день, но в установленный период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

3.13. По окончании защиты всех ВКР, внесенных в график защиты дипломных работ на день, члены ГЭК оценивают итоги защиты каждого обучающегося. При обсуждении оценки членами ГЭК в случае их нахождения на территории Техникума видеоконференцсвязь не осуществляется.

3.14. После окончания обсуждения оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения защиты посредством обратной связи и вносится в протокол заседания.

3.15. Оформление протоколов ГИА ведется секретарем ГЭК. После проведения процедуры ГИА протоколы подписываются членами ГЭК.

#### **4. Апелляция по результатам государственных аттестационных испытаний**

4.1. В случае несогласия с результатом защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию.

4.2. Апелляция по результатам защиты ВКР подается на нарушение установленной процедуры проведения данного аттестационного испытания и/или несогласие с ее результатами.

4.3. Апелляция подается обучающимся по электронной почте на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР на электронную почту Техникума (aat4@yandex.ru).

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию по электронной почте копию протокола заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, сканы (фото) иных документов, подготовленных членами ГЭК в процессе аттестационного испытания.

4.5. Заседание апелляционной комиссии проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается обучающийся, председатель и секретарь ГЭК, в срок, не превышающий 3-х календарных дней со дня подачи апелляции.

4.7. Обучающемуся, подавшему заявление на апелляцию по электронной почте, секретарем ГЭК сообщается ответным письмом время проведения заседания апелляционной комиссии с приложенной ссылкой на видеоконференцию.

В случае не подключения обучающегося, подавшего апелляцию, к видеоконференции в течение 10 минут с установленного ответным письмом времени рассмотрения апелляции заседание апелляционной комиссии проводится в его отсутствие.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося лично (через видеоконференцию, либо по электронной почте) в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.