Жданкин Георгий Валерьевич

Подписано цифровой подписью: Жданкин Георгий Валерьевич
Дата: 2021.02.04 15:52:07 +03'00'

Приложение III.1
к ООП по специальности
38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер
Форма обучения – **заочная**
Срок обучения – **2 года 10 мес.**
Уровень образования необходимый для приема на обучение – *среднее общее образование*
Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический

1.Пояснительная записка

1.1.Нормативная база реализации ОП СПО

Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ардатовский аграрный техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 февраля 2018 г, зарегистрирован Министерством юстиции России (рег. № 50137 от 26.02.2018 г.), а также действующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда России № 106н от 22.12.2014 г, зарегистрирован Минюстом России (рег. № 35697 от 23.01.2015 г.);
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 (ред.от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России №291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);
- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 17 ноября 2017 года);
- Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г.№ 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования »;
- Устава техникума;
- Локальных нормативных актов техникума;
- Санитарно-эпидемиологических норм и правил.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

1. Учебный план разработан для студентов, обучающихся на базе среднего общего образования по заочной форме обучения, которые приступают к обучению с 1 курса. Начало учебного года – 01 сентября, окончание – учебных занятий на каждом курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

2. Основной формой организации образовательного процесса по заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – сессия). Общая продолжительность сессии в учебном году устанавливается:

-на первом и втором курсах - не более 30 календарных дней;

-на каждом последующем курсе - не более 40 календарных дней.

Сессия в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени может быть разделена на 2 периода: осенняя (зимняя) и весенняя.

В общую продолжительность лабораторно-экзаменационной сессии включены дни отдыха студентов, дни сдачи экзаменов, а также время обязательных учебных занятий (установочные и обзорные занятия, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование), продолжительность которых должна составлять не более 8 часов ежедневно.

3. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность урока – один академический час (45 минут). Уроки сгруппированы парами продолжительностью 90 минут с 5-минутными перерывами на отдых между уроками.

4. Занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводятся в подгруппах, если изучается в учебной группе два и более иностранных языка. Группы по изучению иностранного языка формируются преподавателями путем деления группы на подгруппы по иностранному языку (английский, немецкий), изучаемому обучающимся до поступления в техникум в общеобразовательной школе.

5. Курсовые работы рассматриваются как вид работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем по МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации и МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации и реализуются в пределах времени, отведенного на изучение этих междисциплинарных курсов.

6. В состав профессионального модуля входят следующие элементы:

- Междисциплинарный курс (один или несколько)
- Учебная практика
- Производственная практика

7. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются студентами заочной формы обучения самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

8.Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех студентов, проводится после последней лабораторно-экзаменационной сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

9. В процессе освоения ООП СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

1.3. Формирование вариативной части

Объем времени вариативной части ОП СПО в объеме 684 часов оптимально использован для профессиональной составляющей подготовки бухгалтера:

- в учебном цикле ОГСЭ.00 в объеме 82 часа,
- в учебном цикле ЕН.00 в объеме 8 часов,
- в учебном цикле ОП.00 в объеме 302 часа,
- в учебном цикле ПМ.00 в объеме 292 часа.

Увеличение количества часов на учебные дисциплины и профессиональные модули способствуют формированию дополнительных знаний, умений и профессиональных компетенций с учетом работодателей, требований профессионального стандарта, что позволяет обеспечить повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда т степени их соответствия требованиям работодателей.

1.4. Формы проведения консультаций

Учебным планом предусматриваются консультации перед экзаменами, которые проводятся в рамках промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в случае, когда перед экзаменами выделяются дни подготовки. При концентрированной сдаче экзаменов консультации не предусмотрены. Формы проведения консультаций – групповые.

1.5. Формы проведения промежуточной аттестации и порядок аттестации обучающихся

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

1. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям ПМ.01,ПМ.02,ПМ.03,ПМ.04 является экзамен по модулю. По ПМ.05 квалификационный экзамен с присвоением рабочей профессии 23369 Кассир.
2. Формами аттестации по учебной практике и производственной практике является дифференцированный зачет.
3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

1.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации

1.Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 (с изменениями на 17 ноября 2017 года) и Программой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «Ардатовский аграрный техникум».

2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.
3. На выполнение дипломной работы отводится 4 недели, защиту дипломной работы и демонстрационный экзамен 2 недели.
4. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных экспертами союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскилс Россия)».
5. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Примечание: 1 курс - 2020 - 2021 учебный год; 2 курс - 2021 - 2022 учебный год; 3 курс - 2022 - 2023 учебный год.

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ В НЕДЕЛЯХ.

Курс	Самостоятельное обучение	Промежуточная аттестация (недель)	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка к итоговой государственной аттестации	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего недель
1	38	4	1	1	-	-	-	8	52
2	35	4	3	2	-	-	-	8	52
3	22	6	2	1	4	4	2	2	43
Итого	**95**	**14**	**6**	**4**	**4**	**4**	**2**	**18**	**147**

3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование	Формы промежу-точной аттестации			Объем образовательной программы в академических часах					Самостоятельная работа		Рекомендуемый курс изучения									
		Курс			Суммарная по УД/МДК	Промежуточная аттестация	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Теоретическое изучение	Практика (учебная, производственная (по профилю специальности)	1 курс			2 курс			3 курс			
							Занятия по дисциплинам и МДК		Консультации												
							Суммарная по УД и МДК	в т.ч Лабораторно-практические				Обзорные и установочные занятия	Лабораторно-практические занятия	Контрольные работы	Обзорные и установочные занятия	Лабораторно-практические занятия	Контрольные работы	Обзорные и установочные занятия	Лабораторно-практические занятия	Контрольные работы	Курсовая работа (проект)
		1	2	3																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**2ДЗ /1ДЗ**	**0**	**1ДЗ/ 1Э**	**414**	**8**	**64**	**32**	**0**	**342**	**0**	**26**	**10**	**3**	**0**	**0**	**0**	**6**	**22**	**1**	**0**
	Промежуточная аттестация					8															
ОГСЭ.01	Основы философии	-/ДЗ			48		10		-	38		10		1							
ОГСЭ.02	История	ДЗ/-			48		10		-	38		10		1							
ОГСЭ.03	Психология общения			ДЗ/-	32		6	2	-	26								4	2		
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			-/Э	126	8	22	20	-	96								2	20	1	
ОГСЭ.05	Физическая культура	ДЗ/-			160		16	10	-	144		6	10	1							
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1Э/1 Э**	**0**	**0**	**130**	**14**	**24**	**12**	**0**	**92**	**0**	**12**	**12**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Промежуточная аттестация					14															

ЕН.01	Математика	Э/-			47	7	8	4	-	32		4	4	1								
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/Э			83	7	16	8	-	60		8	8	1								
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**1Э 2ДЗ/ 2ДЗ**	**-/2Э 1ДЗ**	**2Э/ 1ДЗ**	**666**	**36**	**120**	**42**	**0**	**510**	**0**	**30**	**18**	**2**	**24**	**12**	**2**	**24**	**12**	**3**	**0**
	Промежуточная аттестация					36																
ОП.01	Экономика организации	Э/-			118	8	20	8	-	90		12	8	1								
ОП.02	Статистика	ДЗ/-			32		6	2	-	26		4	2									
ОП.03	Менеджмент			Э/-	67	7	14	4	-	46					2			8	4	1	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	-/ДЗ			32		6	2	-	26		4	2									
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		-/ДЗ		32		6	2	-	26					4	2						
ОП.06	Финансы денежное обращение и кредит			Э/-	97	7	18	6	-	72					2			10	6	1	
ОП.07	Аудит		-/Э		79	7	12	4	-	60					8	4	1				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности		-/Э		75	7	14	6	-	54					8	6	1				
ОП.09	Бизнес-планирование			-/ДЗ	44		8	2	-	36								6	2	1	
ОП.10	Маркетинг	ДЗ/-			50		10	4	-	40		6	4	1							
ОП.11	Основы финансовой грамотности	-/ДЗ			40		6	2	-	34		4	2								
П.00	**Профессиональный цикл**	**-/1Э 3ДЗ**	**1Э 4ДЗ/ 1Э 3ДЗ**	**1Э 4ДЗ/ 1Э 3ДЗ**	**1382**	**50**	**272**	**84**	**68**	**700**	**360**	**38**	**14**	**1**	**84**	**40**	**3**	**66**	**30**	**2**	**2**
	Промежуточная аттестация				50	50															
ПМ.00	**Профессиональные модули**	-/1Э 3ДЗ	1Э 4ДЗ/ 1Э 3ДЗ	1Э 4ДЗ/ 1Э 3ДЗ	1332		272	84	68	700	360	38	14	1	84	40	3	66	30	2	2
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации			1Э 3ДЗ/-	***456***		***78+ 16= 94***	***30***	***16***	***290***	***72***	***2***			***26***	***14***	***1***	***36***	***16***		
	Экзамен по модулю			Э/-		10															
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации			ДЗ/-	384		78	30	4 6 6	290		2			22+ 2+ 2	14	1	24+ 4 4+ 4	16		1
УП.01	Учебная практика			ДЗ/-	54						54				54						
ПП.01	Производственная практика			ДЗ/-	18						18				18						
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации		**1ДЗ/ 1Э 3ДЗ**		***312***		***48+ 16= 64***	***22***	***16***	***176***	***72***	***4***			***40***	***22***	***2***				

	активов и финансовых обязательств организации																				
	Экзамен по модулю		-/Э			10															
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		ДЗ/-		158		28	14	4 6 6	120		2			12+ 4+ 6+ 6	14	1				1
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		-//ДЗ		82		20	8		56					12	8	1				
УП.02	Учебная практика		-/ДЗ		36						36				36						
ПП.02	Производственная практика		-/ДЗ		36						36				36						
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		**1Э 3ДЗ/-**		***178***		***28+ 12= 40***	***6***	***12***	***102***	***36***	***14***	***6***	***1***	***16***	***4***					
	Экзамен по модулю		Э/-			10															
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		ДЗ/-		142		18	10	6 6	102		10+ 2+ 2	6	1	8+ 4+ 4	4					
УП.03	Учебная практика		ДЗ/-		18						18				18						
ПП.03	Производственная практика		ДЗ/-		18						18				18						
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности			**1ДЗ/ 1 Э 3ДЗ**	***242***		***34+ 12= 46***	***14***	***12***	***88***	***108***				***2***			***18+ 6+ 6***	***14***	***2***	
	Экзамен по модулю			-/Э		10															
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			ДЗ/-	54		14	6		34					2			6	6	1	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности			-/ДЗ	80		20	8		54								12	8	1	
УП.04	Учебная практика			-/ДЗ	72						72							72			
ПП.04	Производственная практика			-/ДЗ	36						36							36			
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	**-/1Э 3ДЗ**			***144***		***16+ 12= 28***	***8***	***12***	***44***	***72***	***20***	***8***								
	Квалификационный экзамен	-/Э				10															
МДК.05.01	Технология выполнения работ по профессии Кассир	ДЗ			72		16	8	6+ 6	44		8+ 6+ 6	8								
УП.05	Учебная практика	ДЗ			36						36	36									
ПП.05	Производственная практика	ДЗ			36						36	36									
ПДП.00	Производственная практика			ДЗ	144						144										
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация				216	216															

	ИТОГО	**2Э 4ДЗ/ 2Э 6ДЗ**	**1Э 4ДЗ/ 3Э 4ДЗ**	**3Э 5ДЗ/ 2Э 4ДЗ**	**2952**	**324**	**480**	**170**	**68**	**1644**	**504**	**106**	**54**	**8**	**108**	**53**	**5**	**96**	**64**	**6**	**2**

4. Перечень специальных помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математики
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Документационного обеспечения управления
8.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10.	Финансов, денежного обращения и кредитов
11.	Экономической теории
12.	Теории бухгалтерского учета
13.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
15.	Самостоятельной работы обучающихся
	Лаборатории:
16.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
17.	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
18.	Спортивный зал
19.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
20.	Стрелковый тир (место для стрельбы)
	Залы:
21.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
22.	Актовый зал