Рассмотрено, одобрено и предложено
к утверждению Педагогическим
советом техникума
Протокол № _____
от «___»_____20___ г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «Ардатовский аграрный
техникум» от «___»_____20____г. №__
Директор техникума
_____Г.В.Жданкин

Жданкин Георгий Валерьевич
Подписано цифровой подписью: Жданкин Георгий Валерьевич
Дата: 2021.02.03 14:04:57 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИЯ «АРДАТОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ардатовский аграрный техникум» (далее - техникум) определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру и реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования. Настоящий документ подлежит применению всеми должностными лицами и работниками техникума.
1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306) (с изменениями на 17 ноября 2017года).
- ФГОС по специальностям СПО;
-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729. «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ардатовский аграрный техникум».
1.3. Внутренняя система оценки качества образования техникума служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью техникума.
1.4. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования техникума являются:
- учредитель (Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области);
- управленческий персонал техникума;
- преподаватели;

- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогический совет техникума;
- работодатели и социальные партнёры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации техникума.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:
- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- общественной экспертизы качества образования.

1.6. В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования техникума используются:
- образовательная статистика;
- текущая и промежуточная аттестации;
- государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчёт по самообследованию техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.7. Объектами внутренней системы оценки качества образования техникума являются:
- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические работники техникума (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ текущего, промежуточного и итогового контроля уровня образовательных достижений);
- условия (образовательной среды, учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

1.8. Предметом оценки качества образования являются:
- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- качество организации образовательного процесса (учебная и учебно-производственная работа), включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- условия реализации основных образовательных программ;

- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образовании;
- адаптация обучающихся первого курса;
- удовлетворенность обучающихся образовательной услугой.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в техникуме;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в тхникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы техникума.

2.2. Задачи системы оценки качества образования:
- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности техникума;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам работодателей;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников техникума, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- использование результатов мониторинга и анализа для оценки качества и эффективности работы педагогических сотрудников при распределении стимулирующей части оплаты труда.

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования техникума:

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогностичность;
- целевое назначение.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в техникуме

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю; назначение директором техникума ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор;
- заместители директора,
- заведующие отделениями,
-председатели предметных (цикловых) комиссий;
- назначенные директором техникума ответственные работники;
- или созданная для этих целей комиссия.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.5. Методы проведения внутренней оценки качества образования: наблюдение, опрос, тестирование, анкетирование, экспертное оценивание; проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации, анализ данных и др.
3.6. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:
- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников техникума через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.
3.7. Результаты оценки по итогам проведенных мероприятий предоставляются заместителями директора, заведующими отделениями, председателями ПЦК, ответственными работниками, назначенными директором техникума, созданной по приказу директора комиссий, и формируются в месячный срок в виде аналитической справки (Приложение), в которой указывается:
- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (педагогический совет, методический совет, совещание при директоре, заместителях директора и т.п.);
- дата и подпись ответственного за составление справки.
3.11. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, совещания администрации по контролю, рабочие совещания с педагогическим работниками.

3.12. Директор техникума по результатам контроля принимает решения:
- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем размещения отчета о самообследовании на официальном сайте техникума.

5. Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества образовательной услуги

Показатель	**Инструмент оценки**	**Документ**	**Критерии оценки**	**Ответственный за процедуру оценки**
Качество знаний абитуриентов	Анализ документов	Аттестат	- средний балл аттестата	Секретарь приёмной комиссии
Качество умений, знаний обучающихся; качество ведения документации по обеспечению учебного процесса	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по учебным группам. Экзаменационные (зачетные) ведомости промежуточной аттестации	- средний результат успеваемости обучающихся, %; - средний результат качества знаний обучающихся (% успевающих на «5» и «4»; - средний балл; - посещаемость; - соблюдение требований по учебной нагрузке обучающихся	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующий отделением; Председатели ПЦК
Качество образовательных программ и учебных планов	Анализ документов	ОПОП СПО Учебные планы	- количество ОПОП, прошедших внешнюю экспертизу у работодателей; - количество реализованных программ индивидуального обучения; - количество	Заместитель директора по учебной работе; Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующие отделениями; Председатели ПЦК

			реализованных программ дополнительного образования; - наличие учебных программ, адаптированных к индивидуальным особенностям обучающихся	
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебных занятий	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	- критерии оценки качества учебного занятия; - оценка результативности проведённого занятия (% высокого уровня)	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующие отделениями; Председатели ПЦК
Качество ресурсного обеспечения учебного процесса	Внутренний аудит учебных кабинетов, лабораторий, мастерских Анализ документов	Отчет	- обеспеченность учебниками библиотечного фонда (ед. на 1 студента); - % дисциплин и ПМ, обеспеченных УМК к общему числу дисциплин и ПМ; - количество компьютеров со	Заместитель директора по учебной работе; Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующий отделением; Председатели ПЦК; Заведующий библиотекой; Заведующие учебно-производственными

			сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося; - количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет с досту-пом к Интернету в расчете на одного обучающегося; - обеспеченность аудиторий мульти-медийными установками (% от общего числа кабинетов); - обеспеченность современным оборудованием ла - бораторий и мастерских; - площадь помещений, в которых осуществляется образовательная дея-тельность на 1	мастерскими, лабораториями; Инженер-электроник

			обучающегося, кв. м - наличие безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ; - обеспеченность стабильными базами практик (% обучающихся, прошедших практику на стабильных базах)	
Оценка качества образовательной услуги	Анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров, работодателей, преподавателей	Анкеты	средний балл % удовлетворенности; - основные замечания и пожелания	Заместитель директора по учебной работе; Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующие отделениями
Достижения обучающихся	Анализ документов	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты участников	% обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д. от общего числа; - % обучающихся, занявших призовые - места в предметных	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по учебно-производственной работе; Заведующий отделениями; Председатели ПЦК; Классные руководители

			олимпиадах, конкурсах, конференциях, от общего числа: внутри колледжа - регионального, межрегионального уровня российского уровня; - % обучающихся, вовлечённых в культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия; - % обучающихся, занявших призовые места в творческих, спортивных и других конкурсах и соревнованиях	
Оценка качества подготовки выпу-скников требованиям ФГОС СПО	ГИА	Отчеты председа-телей ГЭК	- успеваемость; - качество знаний; - средний балл; - % допущенных к ГИА; - % прошедших ГИА; - количество дипломов на «4» и «5»	Заместитель директора по учебной работе; Заведующие отделениями

Качество кадрового педагогического состава	Анализ документов	Дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, стажировке	% преподавателей, имеющих высшее образование в общей численности педагогического состава; - % преподавателей высшей категории в общей численности педагогического состава; - % преподавателей первой категории в общей численности педагогического состава; - % преподавателей, прошедших в срок повышение квалификации в общей численности педагогического состава; - % преподавателей, участвующих в проектах, конкурсах, научно-практических конференциях в	Заместитель директора по учебной работе; Специалист по кадрам

			общей численности педагогического состава	
Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подго-товки выпускников	Анализ документов	Данные о трудо-устройстве; Данные из центров занятости населения; Отзыв работодателей о выпускниках техникума; Анкета о качестве образовательной услуги от выпускников	% трудоустроенных по специальности; - % трудоустроенных; - % нетрудоустроенных; - % удовлетворенности; - замечания и пожелания	Заместитель директора по учебно-производственной работе; Классные руководители